**Информационный бюллетень**

**органов местного самоуправления**

**Пушемского сельского поселения Подосиновского района Кировской области**

**от 16.10.2023 № 21**

**утверждён решением**

**Пушемской сельской Думы**

**от 24.11.2005 № 02/16**

**п. Пушма**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание | Реквизиты | Страница |
| 1. | Объявление о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Пушемское сельское поселение Подосиновского района Кировской области |  | 03 |
| 2. | Решение Пушемской сельской Думы «О конкурсе по отбору кандидатур  на должность главы муниципального  образования Пушемское сельское  поселение Подосиновского района  Кировской области» | 16.10.2023  № 13/39 | 04–12 |
| 3. | Решение Пушемской сельской Думы «О внесении изменений и дополнений в решение Пушемской сельской Думы от 15.12.2022 № 02/06» | 16.10.2023  № 13/38 | 12–24 |

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса по отбору кандидатур

на должность главы муниципального образования

Пушемское сельское поселение Подосиновского района

Кировской области

В соответствии с решением Пушемской сельской Думы Подосиновского района Кировской области от 16.10.2023 № 13/39 «О конкурсе по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Пушемское сельское поселение Подосиновского района Кировской области» конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Пушемское сельское поселение Подосиновского района Кировской области

**проводится 23 ноября 2023 года в 10:00**

**по адресу: п. Пушма, ул. Первомайская, д.15.**

Срок приема документов в конкурсную комиссию **с 17 октября 2023 года по 09 ноября 2023** года по адресу:

1. п. Пушма, ул. Первомайская, д.15 с 09:00 до 13:00 с понедельника по пятницу.

2. пгт Подосиновец ул. Советская, д.77 Администрация Подосиновского района каб.307 с понедельника по пятницу с 08:00 до 16:00 с перерывом с 12:00 до 13:00 с понедельника по пятницу.

Срок приема документов продлевается конкурсной комиссией по 21 ноября 2023 года по адресу: п.Пушма, ул. Первомайская, д.15 с 09:00 до 13:00 с понедельника по пятницу, если документы для участия в конкурсе поступили только от одного кандидата.

Условия конкурса и порядок проведения конкурсных испытаний, утвержденные решением Пушемской сельской Думы Подосиновского района Кировской области от 16.10.2023 № 13/39, прилагаются.

Телефон для справок: (883351)2-19-79 Колесников Вячеслав Александрович.

**ПУШЕМСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**ПОДОСИНОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

16.10.2023 № 13/39

п.Пушма

О конкурсе по отбору кандидатур

на должность главы муниципального

образования Пушемское сельское

поселение Подосиновского района

Кировской области

В соответствии со статьей 28 Устава муниципального образования Пушемское сельское поселение Подосиновского муниципального района Кировской области, решением Пушемской сельской Думы от 13.01.2022 № 56/132 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Пушемское сельское поселение Подосиновского района Кировской области» (с изменениями, внесенными решением Пушемской сельской Думы от 26.12.2022 № 03/10, от 27.01.2023 № 04/15, от 23.03.2023 № 07/24) (далее – Положение), Пушемская сельская Дума РЕШИЛА:

1. Назначить конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования Пушемское сельское поселение Подосиновского района Кировской области на 23 ноября 2023 года в 10:00 часов по адресу: п.Пушма, ул. Первомайская, д.15.

2. Установить срок приема документов в конкурсную комиссию с 17 октября 2023 года по 09 ноября 2023 года по адресу: п.Пушма, ул. Первомайская, д.15 с 09:00 до 13:00 с понедельника по пятницу.

3. В случае представления документов для участия в конкурсе только от одного кандидата, в соответствии с п.4.7. Положения, продлить срок приема документов в конкурсную комиссию по 21 ноября 2023 года по адресу: п.Пушма, ул. Первомайская, д.15 с 09:00 до 13:00 часов с понедельника по пятницу.

4. Конкурс проводится в соответствии с требованиями, установленными статьями 15,16 Закона Кировской области о 29.12.2004 № 292-ЗО «О местном самоуправлении в Кировской области» и разделом 5 Положения.

5. Утвердить условия конкурса и порядок проведения конкурсных испытаний согласно Приложению.

6. Опубликовать объявление о проведении конкурса в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пушемского сельского поселения Подосиновского района Кировской области, разместить на официальном сайте Администрации Подосиновского района Кировской области по адресу: [https://podosadm-r43.gosuslugi.ru](https://podosadm-r43.gosuslugi.ru/).

7. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пушемского сельского поселения Подосиновского района Кировской области.

Председатель

Пушемской сельской Думы Н.Н. Чесноков

И.о. главы Администрации

Пушемского сельского поселения А.В. Галанина

УТВЕРЖДЕНЫ

решением

Пушемской сельской Думы

от 16.10.2023 №13/39

Условия и порядок проведения конкурсных испытаний

Кандидаты на должность главы Пушемского сельского поселения Подосиновского района Кировской области должны отвечать следующим требованиям на день проведения конкурса:

   Право на участие в конкурсе имеют граждане, не имеющие на день проведения конкурса в соответствии со статьей 4 и пунктом 6 статьи 32 Федерального закона от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления, достигшие на день проведения конкурса возраста 21 года, не имеющие медицинских ограничений и противопоказаний по состоянию здоровья.

К кандидатам устанавливаются требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой поселения полномочий по решению вопросов местного значения:

Образование – среднее профессиональное или среднее специальное.

Общий стаж работы не менее 3 лет.

Знание [Конституции](consultantplus://offline/ref=51EA306B28813FE777BBAAC045DFC5623B3A24916C7AD67DA0943D56DEG) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, [Устава](consultantplus://offline/ref=51EA306B28813FE777BBB4CD53B3996B39397D99662E822BAA97353CBD446558C95BD2G) Кировской области, законов Кировской области, иных нормативных правовых актов Кировской области, правил деловой этики и требований к служебному поведению.

Наличие навыков оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации и обеспечения выполнения задач, правотворческой деятельности, ведения деловых переговоров, публичного выступления, осуществления контроля, планирования, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, делегирования полномочий, организации работы по эффективному взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, владения современными средствами, методами и технологиями работы с информацией.

Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:

1. Заявление по форме согласно приложению 1.

2. Собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме №4, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63;

3. Справку об отсутствии медицинских противопоказаний для работы со сведениями, составляющими государственную тайну, утвержденную приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2011 № 989н;

4. Копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;

5. Копию трудовой книжки или иные копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), а также о том, что кандидат является депутатом;

6. Копия документа, подтверждающего сведения об образовании;

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполняемой с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном информационном сайте Администрации Подосиновского района. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности. Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности;

8. Сведения о принадлежащем кандидату, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 06.06.2013 № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации» (далее – Указ Президента РФ № 546);

9. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активах, цифровой валюты совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки в течение последних трех лет по форме, предусмотренной Указом Президента РФ № 546;

10. Письменное уведомление о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами;

11. Письменное согласие на обработку своих персональных данных в порядке, предусмотренном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

12. Справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданную в соответствии с Административным [регламентом](consultantplus://offline/ref=6D01C2F116F84D8A212999CF3E0252588084A2DEECFB6B8EC0CCB3EDAD72213586D6D8B7EA637AB02B295A8B4C349D6A0392969CF711E64CtAb4H) Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденным приказом МВД России от 27.09.2019 № 660;

13. Документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении учёной степени, учёного звания, о награждении наградами и присвоении почётных званий и иные документы, характеризующие его личность и профессиональную подготовку (по желанию кандидата);

Указанные документы подаются в конкурсную комиссию одновременно. Документы кандидат обязан представить лично. Документы могут быть представлены по просьбе кандидата иными лицами в случаях, если кандидат болен, иных случаях, установленных федеральным законом.

Прием документов для участия в конкурсе осуществляется специалистом администрации сельского поселения в срок, определенный решением сельской Думы. В случае поступления документов после указанного срока претенденту на участие в конкурсе должно быть отказано в приеме документов.

Документы, представленные кандидатом, регистрируются в журнале входящей корреспонденции (для конкурса) в день поступления.

Претенденту на участие в конкурсе в день поступления документов выдается расписка о приеме документов с описью принятых документов.

Копии документов представляются в нотариально заверенной форме либо одновременно с подлинниками, которые возвращаются заявителю после сверки с ними копий документов. Сверенные с подлинниками копии документов заверяются сотрудником, осуществляющим прием документов.

В случае представления документов для участия в конкурсе только от одного кандидата, срок приема документов может быть продлен на 8 рабочих дней.

Конкурсная комиссия вправе проверить достоверность представленных кандидатом сведений.

В случае если по окончании срока представления документов не поступило документов ни от одного из кандидатов, конкурс признается конкурсной комиссией несостоявшимся.

В течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема документов (в том числе в случае продления срока приема документов в соответствии с [пунктом 4.7](consultantplus://offline/ref=EDA08AE00DCB7B319BBABA19BB55BDAB26404F10F6B37390719A5FA9FA84CE039B528390219556967AFA03CCDAD5M) настоящего Положения) сотрудник, ответственный за прием документов, передает секретарю конкурсной комиссии по описи документы кандидатов и журнал входящей корреспонденции, в течение 3 рабочих дней конкурсная комиссия рассматривает представленные кандидатами документы.

По результатам рассмотрения документов, представленных для участия в конкурсе, конкурсная комиссия регистрирует кандидатов, в отношении которых нет оснований для отказа в регистрации кандидата на должность главы сельского поселения, установленных [пунктом 4.11](consultantplus://offline/ref=EDA08AE00DCB7B319BBABA19BB55BDAB26404F10F6B37390719A5FA9FA84CE039B528390219556967AFA00C1DAD4M) настоящего Положения.

К участию в конкурсе на основании решения конкурсной комиссии допускаются только зарегистрированные в установленном порядке кандидаты на должность главы поселения.

Основаниями для отказа в регистрации кандидата на должность

главы сельского поселения являются:

1. Несоответствие кандидата требованиям, указанным в [пункте 4.1](consultantplus://offline/ref=5AB18DBED3A96135FC563B6D568A3489F1EE693B5F3B3D770354E8BB0F3345381F49D3DFD1E6C366D802C490zAJ9M)

настоящего Положения.

2. Неполное и (или) несвоевременное представление документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения.

3. Выявление факта представления кандидатом подложных документов или заведомо ложных сведений.

4. Неисполнение кандидатом к моменту представления документов обязанности закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов.

Конкурсная комиссия уведомляет кандидатов в письменной форме о принятом решении (о допуске к участию или об отказе к допуску к участию в конкурсе) не позднее следующего рабочего дня после дня принятия решения. В случае отказа в допуске к участию в конкурсе в уведомлении указываются причины отказа в допуске к участию в конкурсе.

Гражданин, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии об отказе ему в допуске к участию в конкурсе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если после рассмотрения представленных кандидатами документов конкурсной комиссией принято решение о допуске к участию в конкурсе менее двух кандидатов, конкурс признается конкурсной комиссией несостоявшимся.

**Порядок проведения конкурса и принятия решения конкурсной комиссией:**

Конкурс проводится, если к участию в конкурсе конкурсной комиссией допущено не менее двух кандидатов.

Кандидат вправе представить в конкурсную комиссию письменное заявление об отказе от участия в конкурсе. С момента поступления указанного заявления в конкурсную комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

В случае если после подачи заявлений об отказе от участия в конкурсе допущенных к конкурсу остается менее 2 кандидатов, конкурс признается несостоявшимся.

Конкурс проводится в течение конкурсного дня, который определен решением сельской Думы. Кандидаты участвуют в конкурсе лично.

Неявка кандидата для участия в конкурсе считается отказом от участия в конкурсе.

Кандидаты проходят собеседование на знание основ государственного управления и местного самоуправления, Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законодательства Кировской области, муниципальных правовых актов в сферах конституционного, муниципального, административного, трудового и гражданского права.

Каждый член конкурсной комиссии оценивает профессиональные и личностные качества кандидатов исходя из уровня профессиональных и личностных качеств каждого из кандидатов, уровня профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, знаний, умений, навыков и иных качеств кандидатов.

По завершении конкурсных испытаний по каждому кандидату проводится голосование, подсчитывается число голосов, отданных членами комиссии по каждому кандидату, данные об этом заносятся в протокол.

По итогам конкурса конкурсная комиссия принимает решение о представлении сельской Думе для проведения голосования по кандидатурам на должность главы поселения не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов, набравших наибольшее число голосов.

Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии по результатам конкурса заносится в протокол, подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании. Копия протокола выдается кандидату в течение 2 (двух) часов после вынесения решения комиссии.

Протокол заседания конкурсной комиссии и документы представляемых кандидатов направляются конкурсной комиссией в сельскую Думу не позднее следующего рабочего дня за днем принятия решения по итогам конкурса.

Каждому участнику конкурса конкурсная комиссия сообщает о его результатах в письменной форме не позднее следующего рабочего дня за днем принятия решения по итогам конкурса.

Рассмотрение сельской Думой вопроса об избрании главы поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом сельской Думы.

В случае признания конкурса несостоявшимся либо в случае непринятия сельской Думой решения об избрании главы поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, сельская Дума принимает решение о повторном проведении конкурса в соответствии с настоящим Положением.

Информация сельской Думы о результатах конкурса на должность главы поселения подлежит опубликованию (обнародованию) в Информационном бюллетене сельского поселения и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

  Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии по результатам конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Расходы кандидатов, связанные с участием в конкурсе, осуществляются за счет их собственных средств.

При проведении повторного конкурса не допускаются к участию зарегистрированные кандидаты, по вине которых конкурс не состоялся.

Документы кандидатов могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения указанного срока документы хранятся в администрации сельского поселения, после чего подлежат уничтожению.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к Условиям конкурса и

порядка проведения

конкурсных испытаний

**В конкурсную комиссию**

Заявление

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатов на должность главы муниципального образования Пушемское сельское поселение Подосиновского района Кировской области.

Настоящим подтверждаю, что я являюсь гражданином Российской Федерации, дееспособен, не ограничен в дееспособности, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

В случае избрания на должность главы муниципального образования Пушемское сельское поселение Подосиновского района Кировской области обязуюсь прекратить деятельность, несовместимую с замещением выборной должности.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)                                         (подпись)

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПУШЕМСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА

**ПОДОСИНОВСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

от 16.10. 2023 № 13/38

п. Пушма

О внесении изменений и дополнений

в решение Пушемской сельской Думы

от 15.12.2022 № 02/06

На основании статьи 22 Устава муниципального образования Пушемское сельское поселение Подосиновского муниципального района Кировской области Пушемская сельская Дума Подосиновского района Кировской области РЕШИЛА:

1. Внести в решение Пушемской сельской Думы от 15.12.2022 № 02/06 «О бюджете Пушемского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Пушемского сельского поселения (далее – бюджета поселения) на 2023 год:

1.1. общий объем доходов бюджета поселения в сумме 4863,30 тыс. рублей;

1.2. общий объем расходов бюджета поселения в сумме 5220,5 тыс. рублей;

1.3. дефицит бюджета поселения в сумме 357,2 тыс. рублей.».

1.2. Приложение 3 утвердить в новой редакции. Прилагается.

1.3. Приложение 4 утвердить в новой редакции. Прилагается.

1.4. Приложение 5 утвердить в новой редакции. Прилагается.

1.5. Приложение 6 утвердить в новой редакции. Прилагается.

1.6. Приложение 7 утвердить в новой редакции. Прилагается.

1.7. Приложение 8 утвердить в новой редакции. Прилагается.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Пушемского сельского поселения Подосиновского района Кировской области и обнародовать согласно Порядку обнародования муниципальных правовых актов в Пушемском сельском поселении, утвержденном решением Пушемской сельской Думой.

Председатель

Пушемской сельской Думы Н.Н. Чесноков

И.о. главы Администрации

Пушемского сельского поселения А.В. Галанина

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 3 | |  |
|  | к решению Пушемской сельской Думы | |  |
|  | от 16.10.2023 № 13/38 | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| **Объемы поступления доходов бюджета поселения по налоговым и неналоговым доходам по статьям, подстатьям,объемы безвозмездных поступлений по статьям, подстатьям и подвидам классификации доходов бюджетов, прогнозируемые на 2023 год** | | | |
| **Код бюджетной классификации** | **Наименование дохода** | **Сумма (тыс. руб.)** | |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **592,7** | |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | **117,8** | |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | **117,8** | |
| **000 1 01 02010 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,2271 и 228 Налогового кодекса РФ** | **117,8** | |
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 117,8 | |
| **000 1 03 00000 00 0000 110** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ ( РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **311,0** | |
| **000 1 03 02000 01 0000 110** | **Акцизы по подакцизным товарам ( продукции), производимым на территории Российской Федерации** | **311,0** | |
| **000 1 03 02230 01 0000 110** | **Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | **147,3** | |
| 182 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 147,3 | |
| **000 1 03 02240 01 0000 110** | **Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | **1,0** | |
| 182 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 1,0 | |
| **000 1 03 02250 01 0000 110** | **Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | **182,1** | |
| 182 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 182,1 | |
| **000 1 03 02260 01 0000 110** | **Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | **-19,4** | |
| 182 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | -19,4 | |
| 000 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | **31,7** | |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | **3,4** | |
| 182 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 3,4 | |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | **28,3** | |
| 000 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | **23,9** | |
| 182 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 23,9 | |
| 000 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | **4,4** | |
| 182 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 4,4 | |
| **000 1 08 00000 00 0000 000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **0,2** | |
| **000 1 08 04000 01 0000 110** | **Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреджениями Российской Федерации)** | **0,2** | |
| 987 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий | 0,2 | |
| **000 1 13 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | **10,0** | |
| **000 1 13 01000 00 0000 130** | **Доходы от оказания платных услуг ( работ)** | **10,0** | |
| **000 1 13 01990 00 0000 130** | **Прочие доходы от оказания платны услуг(работ)** | **10,0** | |
| 987 1 13 01990 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платны услуг(работ) | **10,0** | |
| 987 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 10,0 | |
| **000 1 17 00000 00 0000 000** | **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **122,0** | |
| 987 1 17 15030 10 0154 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (Инициативные платежи от физических лиц на устройство спортивной площадки пос.Скрябино) | 50,0 | |
| 987 1 17 15030 10 0155 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (Инициативные платежи от юридических лиц на устройство спортивной площадки пос.Скрябино) | 15,0 | |
| 987 1 17 15030 10 0156 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (Инициативные платежи от физических лиц на устройство памятника участниками ВОВ п.Пушма) | 42,0 | |
| 987 1 17 15030 10 0157 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (Инициативные платежи от юридических лиц на устройство памятника участниками ВОВ п.Пушма) | 15,0 | |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **4270,6** | |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **4270,6** | |
| **000 2 02 10000 00 0000 150** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации и муниципальных образований** | **1327,2** | |
| **000 2 02 16001 00 0000 150** | **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности** | **1327,2** | |
| 987 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 1327,2 | |
| **000 2 02 20000 00 0000 150** | **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **844,9** | |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 844,9 | |
| 987 2 02 29999 10 00000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 844,9 | |
| 987 2 02 29999 10 4900 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Кировской области. | 844,9 | |
| **000 2 02 30000 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **129,8** | |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений,муниципальных и городских округов | **129,8** | |
| 987 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений,муниципальных и городских округов | 129,8 | |
| **000 2 02 40000 00 0000 150** | **Иные межбюджетные трансферты** | **1968,7** | |
| **000 2 02 49999 00 0000 150** | **Прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам** | **1968,7** | |
| 987 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений | 1968,7 | |
| 987 2 02 49999 10 0107 150 | Прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений (Иные межбюджетные трансферты сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения) | 1968,7 | |
| **000 2 07 00000 00 0000 150** | **ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **0,0** | |
| 000 2 07 05000 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений. | 0,0 | |
| 987 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений. | 0,0 | |
|  | **Всего доходов:** | **4863,3** | |
|  |  |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 4 | | |
|  | к решению Пушемской сельской Думы | | |
|  | от 16.10.2023 № 13/38 | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Распределение** | | | |
| **бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2023 год** | | | |
|  |  |  |  |
| Наименование расхода | Раздел | Подраз-дел | Сумма (тыс. рублей) 2023 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Пушемское сельское поселение** | **00** | **00** | **5220,5** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | **2012,0** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 291,7 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 1065,1 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 10,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 645,2 |
| **Национальная оборона** | **02** | **00** | **129,8** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 129,8 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **424,5** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 424,5 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** | **1441,2** |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 190,0 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 1251,2 |
| **Культура, кинематография** | **08** | **00** | **1067,5** |
| Культура | 08 | 01 | 1067,5 |
| **Социальная политика** | **10** | **00** | **145,5** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 145,5 |

Приложение 5

к решению Пушемской сельской Думы

от 16.10.2023 № 13/38

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Распределение** | | | |
| **бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2023 год** | | | |
|  |  |  |  |
| Наименование расхода | Целевая статья | Вид рас-хода | Сумма на 2023 год (тыс. рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Пушемское сельское поселение** | **0000000000** | **000** | **5220,5** |
| **Муниципальная программа Пушемского сельского поселения "Развитие муниципального управления"** | **0100000000** | **000** | **4153,0** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления** | **0100001000** | **000** | **1234,8** |
| **Глава муниципального образования** | **0100001010** | **000** | **291,7** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100001010 | 100 | 291,7 |
| **Органы местного самоуправления** | **0100001030** | **000** | **943,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100001030 | 100 | 683,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 0100001030 | 200 | 248,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0100001030 | 800 | 12,1 |
| **Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений** | **0100002000** | **000** | **705,2** |
| **Учреждения, осуществляющие обеспечение исполнения функций органов местного самоуправления** | **0100002010** | **000** | **705,2** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100002010 | 100 | 423,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 0100002010 | 200 | 282,0 |
| **Мероприятия в установленной сфере деятельности** | **0100003000** | **000** | **758,8** |
| **Содержание и ремонт автомобильных дорог** | **0100003030** | **000** | **424,5** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 0100003030 | 200 | 424,5 |
| **Уличное освещение** | **0100003150** | **000** | **129,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 0100003150 | 200 | 129,3 |
| **Мероприятия по благоустройству поселений** | **0100003170** | **000** | **15,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 0100003170 | 200 | 15,0 |
| **Организация водоснабжения населения** | **0100003200** | **000** | **190,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 0100003200 | 200 | 190,0 |
| **Резервные фонды** | **0100005000** | **000** | **10,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100005000 | 800 | 10,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **0100006000** | **000** | **62,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100006000 | 800 | 62,0 |
| **Доплата к пенсиям** | **0100007000** | **000** | **145,5** |
| Ежемесячная доплата к страховой пенсии лицам замещавшим муниципальную должность | 0100007010 | 000 | 145,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0100007010 | 300 | 145,5 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | **0100015170** | **000** | **844,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 0100015170 | 200 | 844,9 |
| **Иные межбюджетные трансферты** | **0100051000** | **000** | **129,8** |
| **Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **0100051180** | **000** | **129,8** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100051180 | 100 | 117,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 0100051180 | 200 | 12,6 |
| **Софинансирование программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований** | **01000S5170** | **000** | **262,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 01000S5170 | 200 | 262,0 |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры в Пушемском сельском поселении"** | **0200000000** | **000** | **1067,5** |
| **Дома культуры, сельские клубы** | **0200002080** | **000** | **1067,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0200002080 | 100 | 907,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 0200002080 | 200 | 151,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0200002080 | 800 | 8,3 |

Приложение 6

к решению Пушемской сельской Думы

от 16.10.2023 № 13/38

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  | | |  | |  |  | |  | |  | |  |  |
|  | | | |  | | |  | |  |  | |  | |  | |  |  |
| **ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА** | | | | | | | | | | |  | |  | |
| **расходов бюджета поселения на 2023 год** | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  |  | |  | | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  |  | |  | | |  | |  | |
| **Наименование расхода** | **Распорядитель** | **Рз** | **ПРз** | | **ЦСР** | **ВР** | | **Сумма всего на 2023 год (тыс. рублей)** | | |  | |  | |
| **Пушемское сельское поселение** | **000** | **00** | **00** | | **0000000000** | **000** | | **5220,5** | | |  | |  | |
| **Администрация Пушемского сельского поселения** | **987** | **00** | **00** | | **0000000000** | **000** | | **5220,5** | | |  | |  | |
| **Общегосударственные вопросы** | **987** | **01** | **00** | | **0000000000** | **000** | | **2012,0** | | |  | |  | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **987** | **01** | **02** | | **0000000000** | **000** | | **291,7** | | |  | |  | |
| **Муниципальная программа Пушемского сельского поселения "Развитие муниципального управления"** | **987** | **01** | **02** | | **0100000000** | **000** | | **291,7** | | |  | |  | |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления** | **987** | **01** | **02** | | **0100001000** | **000** | | **291,7** | | |  | |  | |
| **Глава муниципального образования** | **987** | **01** | **02** | | **0100001010** | **000** | | **291,7** | | |  | |  | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 987 | 01 | 02 | | 0100001010 | 100 | | 291,7 | | |  | |  | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **987** | **01** | **04** | | **0000000000** | **000** | | **943,1** | | |  | |  | |
| **Муниципальная программа Пушемского сельского поселения "Развитие муниципального управления"** | **987** | **01** | **04** | | **0100000000** | **000** | | **943,1** | | |  | |  | |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления** | **987** | **01** | **04** | | **0100001000** | **000** | | **943,1** | | |  | |  | |
| **Органы местного самоуправления** | **987** | **01** | **04** | | **0100001030** | **000** | | **943,1** | | |  | |  | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 987 | 01 | 04 | | 0100001030 | 100 | | 683 | | |  | |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 987 | 01 | 04 | | 0100001030 | 200 | | 248,0 | | |  | |  | |
| Иные бюджетные ассигнования | 987 | 01 | 04 | | 0100001030 | 800 | | 12,1 | | |  | |  | |
| **Резервные фонды** | **987** | **01** | **11** | | **0000000000** | **000** | | **10,0** | | |  | |  | |
| **Муниципальная программа Пушемского сельского поселения "Развитие муниципального управления"** | **987** | **01** | **11** | | **0100000000** | **000** | | **10,0** | | |  | |  | |
| **Резервные фонды** | **987** | **01** | **11** | | **0100005000** | **000** | | **10,0** | | |  | |  | |
| Иные бюджетные ассигнования | 987 | 01 | 11 | | 0100005000 | 800 | | 10,0 | | |  | |  | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **987** | **01** | **13** | | **0000000000** | **000** | | **767,2** | | |  | |  | |
| **Муниципальная программа Пушемского сельского поселения "Развитие муниципального управления"** | **987** | **01** | **13** | | **0100000000** | **000** | | **767,2** | | |  | |  | |
| **Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений** | **987** | **01** | **13** | | **0100002000** | **000** | | **705,2** | | |  | |  | |
| **Учреждения, осуществляющие обеспечение исполнения функций органов местного самоуправления** | **987** | **01** | **13** | | **0100002010** | **000** | | **705,2** | | |  | |  | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 987 | 01 | 13 | | 0100002010 | 100 | | 423,2 | | |  | |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 987 | 01 | 13 | | 0100002010 | 200 | | 282,0 | | |  | |  | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **987** | **01** | **13** | | **0100006000** | **000** | | **62,0** | | |  | |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 987 | 01 | 13 | | 0100006000 | 200 | | 32,0 | | |  | |  | |
| Иные бюджетные ассигнования | 987 | 01 | 13 | | 0100006000 | 800 | | 62,0 | | |  | |  | |
| **Национальная оборона** | **987** | **02** | **00** | | **0000000000** | **000** | | **129,8** | | |  | |  | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **987** | **02** | **03** | | **0000000000** | **000** | | **129,8** | | |  | |  | |
| **Муниципальная программа Пушемского сельского поселения "Развитие муниципального управления"** | **987** | **02** | **03** | | **0100000000** | **000** | | **129,8** | | |  | |  | |
| **Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **987** | **02** | **03** | | **0100051180** | **000** | | **129,8** | | |  | |  | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 987 | 02 | 03 | | 0100051180 | 100 | | 117,2 | | |  | |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 987 | 02 | 03 | | 0100051180 | 200 | | 12,6 | | |  | |  | |
| **Национальная экономика** | **987** | **04** | **00** | | **0000000000** | **000** | | **424,5** | | |  | |  | |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **987** | **04** | **09** | | **0000000000** | **000** | | **424,5** | | |  | |  | |
| **Муниципальная программа Пушемского сельского поселения "Развитие муниципального управления"** | **987** | **04** | **09** | | **0100000000** | **000** | | **424,5** | | |  | |  | |
| **Мероприятия в установленной сфере деятельности** | **987** | **04** | **09** | | **0100003000** | **000** | | **424,5** | | |  | |  | |
| **Содержание и ремонт автомобильных дорог** | **987** | **04** | **09** | | **0100003030** | **000** | | **424,5** | | |  | |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 987 | 04 | 09 | | 0100003030 | 200 | | 424,5 | | |  | |  | |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **987** | **05** | **00** | | **0000000000** | **000** | | **1441,2** | | |  | |  | |
| **Коммунальное хозяйство** | **987** | **05** | **02** | | **0000000000** | **000** | | **190** | | |  | |  | |
| **Муниципальная программа Пушемского сельского поселения "Развитие муниципального управления"** | **987** | **05** | **02** | | **0100000000** | **000** | | **190** | | |  | |  | |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 987 | 05 | 02 | | 0100003000 | 000 | | 190 | | |  | |  | |
| Организация водоснабжения | 987 | 05 | 02 | | 0100003200 | 000 | | 190 | | |  | |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 987 | 05 | 02 | | 0100003200 | 200 | | 190 | | |  | |  | |
| **Благоустройство** | **987** | **05** | **03** | | **0000000000** | **000** | | **1251,2** | | |  | |  | |
| Муниципальная программа Пушемского сельского поселения "Развитие муниципального управления" | 987 | 05 | 03 | | 0100000000 | 000 | | 1251,2 | | |  | |  | |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 987 | 05 | 03 | | 0100003000 | 000 | | 144,3 | | |  | |  | |
| Уличное освещение | 987 | 05 | 03 | | 0100003150 | 000 | | 129,3 | | |  | |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 987 | 05 | 03 | | 0100003150 | 200 | | 129,3 | | |  | |  | |
| Мероприятия по благоустройству поселений | 987 | 05 | 03 | | 0100003170 | 000 | | 15 | | |  | |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 987 | 05 | 03 | | 0100003170 | 200 | | 15 | | |  | |  | |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 987 | 05 | 03 | | 0100015170 | 000 | | 844,9 | | |  | |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 987 | 05 | 03 | | 0100015170 | 200 | | 844,9 | | |  | |  | |
| Софинансирование программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований | 987 | 05 | 03 | | 01000S5170 | 000 | | 262 | | |  | |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 987 | 05 | 03 | | 01000S5170 | 200 | | 262 | | |  | |  | |
| **Культура, кинематография** | **987** | **08** | **00** | | **0000000000** | **000** | | **1067,5** | | |  | |  | |
| **Культура** | **987** | **08** | **01** | | **0000000000** | **000** | | **1067,5** | | |  | |  | |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры в Пушемском сельском поселении"** | **987** | **08** | **01** | | **0200000000** | **000** | | **1067,5** | | |  | |  | |
| **Дома культуры, сельские клубы** | **987** | **08** | **01** | | **0200002080** | **000** | | **1067,5** | | |  | |  | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 987 | 08 | 01 | | 0200002080 | 100 | | 907,7 | | |  | |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 987 | 08 | 01 | | 0200002080 | 200 | | 151,5 | | |  | |  | |
| Иные бюджетные ассигнования | 987 | 08 | 01 | | 0200002080 | 800 | | 8,3 | | |  | |  | |
| **Социальная политика** | **987** | **10** | **00** | | **0000000000** | **000** | | **145,5** | | |  | |  | |
| **Пенсионное обеспечение** | **987** | **10** | **01** | | **0000000000** | **000** | | **145,5** | | |  | |  | |
| **Муниципальная программа Пушемского сельского поселения "Развитие муниципального управления"** | **987** | **10** | **01** | | **0100000000** | **000** | | **145,5** | | |  | |  | |
| Доплата к пенсии | 987 | 10 | 01 | | 0100007000 | 000 | | 145,5 | | |  | |  | |
| Ежемесячная доплата к страховой пенсии лицам замещавшим муниципальную должность | 987 | 10 | 01 | | 0100007010 | 000 | | 145,5 | | |  | |  | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 987 | 10 | 01 | | 0100007010 | 300 | | 145,5 | | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  |  | |  | | |  | |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| Приложение 7  к решению Пушемской сельской Думы  от 16.10.2023 № 13/38 | | |
|  | | |
|  |  |  | |
| **ИСТОЧНИКИ** | | | |
| финансирования дефицита бюджета Пушемского сельского поселения на 2023 год | | | |
|  |  |  | |
| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | сумма всего на 2023 год тыс.рублей | |
| **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ** | **000 01 00 00 00 00 0000 000** | **357,2** | |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **357,2** | |
| **Увеличение остатков средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 500** | 4 863,3 | |
| **Увеличение прочих остатков средств бюджетов** | **000 01 05 02 00 00 0000 500** | 4 863,3 | |
| **Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов** | **000 01 05 02 01 00 0000 510** | 4 863,3 | |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета сельского поселения | 987 01 05 02 01 10 0000 510 | 4 863,3 | |
| **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 600** | 5 220,5 | |
| **Уменьшение прочих остатков средств бюджетов** | **000 01 05 02 00 00 0000 600** | 5 220,5 | |
| **Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов** | **000 01 05 02 01 00 0000 610** | 5 220,5 | |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета сельского поселения | 987 01 05 02 01 10 0000 610 | 5 220,5 | |

Приложение 8

к решению Пушемской сельской Думы

от 16.10.2023 № 13/38

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**публичных нормативных обязательств,**

**подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения,**

**с указанием бюджетных ассигнований по ним,** **а также общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на их исполнение**

**на 2023 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование расхода | Сумма  (тыс. руб.) |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** | **145,5** |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 145,5 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УЧРЕДИТЕЛЬ: Пушемская сельская Дума Подосиновского района Кировской области

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ВЫПУСК ИЗДАНИЯ: Администрация Пушемского сельского поселения Подосиновского района Кировской области

АДРЕС: 613910, п. Пушма Подосиновского района Кировской обл., ул. Первомайская, 15

ДАТА ВЫПУСКА: 16.10.2023, ТИРАЖ: 2 экземпляра