

**Информационный**

**бюллетень**

**органов местного самоуправления Подосиновского района**

**от 27.11.2024 № 70 (610)**

**утверждён решением**

**Подосиновской районной Думы**

**от 21.12.2007 № 30/100**

**(в редакции от 30.08.2011 № 07/60)**

**пгт Подосиновец**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание | Реквизиты | Страница |
| 1. | Постановление Администрации Подосиновского района «О порядке определения видов и перечнейособо ценного имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений Подосиновского района Кировской области» | 26.11.2024№ 274 |  3-8 |
| 2. | Постановление Администрации Подосиновского района «Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и(или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области» | 29.11.2024№ 281 | 9-21 |
| 3. | Постановление Администрации Подосиновского района «О порядке определения видов и перечнейособо ценного имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений Подосиновского района Кировской области»  | 29.11.2024№ 285 | 22-28 |

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДОСИНОВСКОГО РАЙОНА****КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  26.11.2024 |  | № | 274  |
| пгт Подосиновец  |

|  |
| --- |
| **О порядке определения видов и перечней****особо ценного имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений Подосиновского района Кировской области**  |

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ
«О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.07.2010 № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества», Администрация Подосиновского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения видов и перечней особо ценного имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений Подосиновского района Кировской области согласно приложению.
2. Отделу по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации Подосиновского района на основании решений, принятых в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления, обеспечить внесение соответствующих сведений об особо ценном имуществе муниципальных автономных и бюджетных учреждений в реестр муниципального имущества муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области в срок до 01.01.2025 года.
3. Настоящее постановление вступает в силу в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Подосиновского района в разделе «Реестр муниципального имущества» сети Интернет: <https://podosadm-r43.gosuslugi.ru/ofitsialno/munitsipalnye-imuschestvo/reestr-munitsipalnogo-imuschestva/> .

Глава Подосиновского района Д.В. Копосов

 Приложение 1

 УТВЕРЖДЁН

 постановлением Администрации Подосиновского района

 от 26.11.2024 № 274

**ПОРЯДОК**

**определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений Подосиновского района Кировской области**

1. **Общие положения**
	1. Порядок определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений Подосиновского района Кировской области (далее - Порядок) устанавливает виды особо ценного имущества и перечни особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений Подосиновского района Кировской области (далее – автономные и бюджетные учреждения).
	2. Решение об отнесении имущества автономных и бюджетных учреждений к особо ценному движимому имуществу принимается Администрацией Подосиновского района Кировской области (далее – Администрация района), осуществляющей функции и полномочия учредителя в отношении соответствующих автономных и бюджетных учреждений с учетом предложений руководителей автономных и бюджетных учреждений.
	3. Решение об отнесении имущества автономных и бюджетных учреждений к особо ценному движимому имуществу принимается в виде постановления Администрации района, которым утверждается перечень особо ценного движимого имущества по каждому автономному или бюджетному учреждению.
	4. Решение об отнесении имущества автономных и бюджетных учреждений к особо ценному движимому имуществу принимается после создания автономного или бюджетного учреждения и принятия решения о закреплении имущества за соответствующим учреждением на праве оперативного управления в соответствии с целями его уставной деятельности учреждения.
2. **Виды особо ценного имущества автономных и бюджетных учреждений**
	1. Особо ценное имущество автономных и бюджетных учреждений, закрепленное за ними собственником или приобретенное за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, делится на следующие виды:
		1. Недвижимое имущество – это земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, а также жилые и нежилые помещения, машино-места и подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимым вещам, которое относится к особо ценному имуществу не зависимо от его балансовой стоимости.
		2. Движимое имущество – это имущество (в том числе документарные ценные бумаги (акции) либо иное не относящееся к недвижимым вещам имущество), балансовая стоимость которого превышает 200000,0 рублей (двести тысяч рублей).

Транспортные средства относятся к особо ценному движимому имуществу независимо от их балансовой стоимости.

Имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе музейные коллекции и предметы, включенные в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, библиотечные фонды, отнесенные в установленном порядке к памятникам истории и культуры, а также документы Архивного фонда Российской Федерации, относится к особо ценному движимому имуществу независимо от его балансовой стоимости.

Иное движимое имущество, без которого осуществление автономным или бюджетным учреждением будет существенно затруднено и (или) невозможно ведение его уставной деятельности учреждения, относится к особо ценному движимому имуществу независимо от его балансовой стоимости.

* 1. Автономное или бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным автономным или бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.
	2. Учет особо ценного имущества автономных и бюджетных учреждений осуществляется посредством определения и утверждения перечней, которые включают в себя перечни особо ценного движимого имущества автономных и бюджетных учреждений по каждому конкретному учреждению.
1. **Определение перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений**
	1. [Перечни](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=152678&dst=100438) особо ценного движимого имущества автономных и бюджетных учреждений определяются Администрацией района.
	2. При определении перечней особо ценного движимого имущества автономных или бюджетных учреждений подлежат включению в состав такого имущества движимое имущество определенное пунктом 2.1.2 настоящего Порядка.
	3. Ведение перечня особо ценного движимого имущества осуществляется бюджетным или автономным учреждением на основании сведений бухгалтерского учета муниципальных учреждений о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном (реестровом) номере (при его наличии).
	4. Перечень особо ценного движимого имущества согласовывается с отраслевым управлением (отделом) Администрации района, осуществляющим функции и полномочия учредителя автономного или бюджетного учреждения, и направляется в отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации района.
	5. Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации района утверждает постановлением Администрации района перечни особо ценного движимого имущества автономных и бюджетных учреждений.
	6. Ведение перечня особо ценного движимого имущества автономных и бюджетных учреждений осуществляется на бумажных и электронных носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.
	7. При необходимости внесения изменений в перечни особо ценного движимого имущества:
		1. Автономные и бюджетные учреждения представляют заявление о внесении изменений в перечни особо ценного движимого имущества в Администрацию района в срок не более 10 рабочих дней со дня принятия имущества к бухгалтерскому учету.
		2. Решения о внесении изменений в перечни особо ценного движимого имущества автономных и бюджетных учреждений принимаются Администрацией района на основании заявлений автономных или бюджетных учреждений в срок не более 10 рабочих дней со дня предоставления соответствующих изменений.
	8. Копии правовых актов об утверждении перечней особо ценного движимого имущества автономного или бюджетного учреждения либо о внесении изменений в перечень особо ценного движимого имущества автономных или бюджетных учреждений направляются в отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации района.
	9. Отделом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации района вносится информация в реестр муниципального имущества муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области о принятии решения, в том числе об изменениях, в отношении движимого имущества автономного или бюджетного учреждения об отнесении этого имущества к особо ценному движимому имуществу.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДОСИНОВСКОГО РАЙОНА****КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  29.11.2024 |  | № | 281 |
| пгт Подосиновец  |

**Об утверждении** [**регламент**](#P33)**а сопровождения**

**инвестиционных проектов, реализуемых и**

**(или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области**

В соответствии с федеральными законами от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472832) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области, в целях организации решения вопросов местного значения Администрация Подосиновского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [регламент](#P33) сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Подосиновского района Д.В. Копосов

 Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Подосиновского района

 от 29.11.2024 № 281

**РЕГЛАМЕНТ**

**сопровождения инвестиционных проектов,**

**реализуемых и (или) планируемых к реализации**

**на территории муниципального образования**

**Подосиновский муниципальный район Кировской области**

**1. Общие положения**

* 1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области (далее – Регламент),определяет порядок взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области с инвесторами (инициаторами) инвестиционных проектов, иными органами и организациями при подготовке и реализации инвестиционных проектов муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется в отношении инвестиционных проектов организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области.

1.2. Для целей настоящего Регламента используются следующие основные термины и определения:

инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвестор – физическое или юридическое лицо, осуществляющее или планирующее осуществить капитальные и (или) иные вложения с использованием собственных и (или) привлеченных средств в форме инвестиций для реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области;

инициатор инвестиционного проекта – физическое или юридическое лицо, выступающее с обоснованием необходимости и возможности реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области

сопровождение инвестиционного проекта – комплекс информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору, инициатору инвестиционного проекта в реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кировской области и муниципальными правовыми актами;

инвестиционный уполномоченный – должностное лицо Администрации Подосиновского района Кировской области, ответственное за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области и привлечение новых инвесторов;

Кировское областное государственное казенное учреждение «Агентство инвестиционного развития Кировской области» (далее – Агентство) – специализированная организация по осуществлению деятельности, направленной на улучшение инвестиционного климата в Кировской области, и привлечению частных инвестиций в экономику региона;

план мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта (далее – план мероприятий) – документ, который определяет мероприятия по содействию в реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области, сроки реализации мероприятий и ответственных исполнителей мероприятий, включая инвестора или инициатора инвестиционного проекта;

инвестиционные площадки – земельные участки, здания, строения, помещения, предназначенные для реализации инвестиционного проекта;

реестр инвестиционных проектов муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области (далее – Реестр) – систематизированный перечень реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области инвестиционных проектов.

куратор инвестиционного проекта (далее – куратор проекта) – сотрудник структурного подразделения Администрации Подосиновского района Кировской области в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта, по которому принято решение о целесообразности осуществления сопровождения и его реализации, оказание консультаций, содействие в реализации плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта;

координационный совет по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства в Подосиновском районе (далее – координационный совет) – координационный орган, образованный для обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области, иных органов и организаций по вопросам развития предпринимательства, улучшения инвестиционного климата, привлечения инвесторов, сопровождения инвестиционных проектов;

Иные понятия, используемые в настоящем Регламенте, применяются в значениях, установленных [Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»](https://docs.cntd.ru/document/901727484#64U0IK).

1.3. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется безвозмездно и на добровольной основе с соблюдением прав и законных интересов всех субъектов инвестиционной деятельности.

1.4. Сопровождение инвестиционных проектов не заменяет процедур и порядков, связанных с подготовкой и реализацией инвестиционных проектов в сфере земельных отношений, для получения мер государственной поддержки, получения иных государственных или муниципальных преференций, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Кировской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области.

1.5. Администрация Подосиновского района Кировской области взаимодействует с инвесторами и (или) инициаторами инвестиционного проекта с целью оказания им содействия в реализации инвестиционных проектов в рамках предоставленных полномочий.

1.6. Агентство оказывает услуги по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Кировской области, а также предоставляет всестороннюю информационно-консультационную помощь инвесторам и инициаторам инвестиционного проекта.

**2.Требования к инвестиционным проектам**

**для осуществления сопровождения**

2.1. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется в отношении инвестиционных проектов, которые соответствуют одновременно следующим требованиям:

инвестиционный проект реализуется либо планируется к реализации на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области;

инвестиционный проект предусматривает создание новых рабочих мест и (или) повышение производительности труда;

инвестиционный проект предусматривает создание нового производства, и (или) организацию нового вида деятельности и (или) расширение продуктовой линейки, и (или) увеличение объемов, улучшение качества оказываемых услуг, оказание новых услуг, и (или) модернизацию производства.

2.2. В случае если инвестиционный проект предусматривает модернизацию предприятия и (или) расширение действующего производства продукции (предоставления услуг), инвестиционный проект должен соответствовать одному из следующих требований:

увеличение производственных мощностей;

увеличение объема продукции (услуги) и (или) увеличение ассортимента продукции (услуг);

изменение потребительских свойств продукции (услуги).

**3.Направления взаимодействия с инвесторами**

**в муниципальном образовании**

**Подосиновский муниципальный район Кировской области**

3.1. В рамках привлечения и поиска потенциальных инвесторов Администрация Подосиновского района Кировской области осуществляет:

формирование перечня инвестиционных площадок муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области;

размещение информационно-аналитических материалов об инвестиционной деятельности на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

организацию встреч, переговоров руководства Администрации Подосиновского района Кировской области с инвестором или инициатором инвестиционного проекта, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционного проекта на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области.

3.2. В рамках сопровождения инвестиционных проектов Администрация Подосиновского района Кировской области осуществляет взаимодействие с инвесторами в части:

организации содействия по вопросам подбора свободной инвестиционной площадки на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области, подходящей для реализации инвестиционного проекта;

организации содействия по предоставлению инвестиционной площадки на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области в минимально возможные сроки в соответствии с действующим законодательством;

организации содействия по выдаче разрешения на строительство в минимально возможные сроки в соответствии с действующим законодательством;

организации содействия по подключению к инженерным сетям (газо-, электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения);

проведения мониторинга реализации инвестиционных проектов, включающего выезд на инвестиционные площадки реализации инвестиционных проектов, оперативное реагирование на проблемные вопросы, возникающие в ходе реализации инвестиционных проектов, в пределах компетенции Администрации Подосиновского района Кировской области. При необходимости проводится мониторинг совместно с Агентством.

**4. Порядок рассмотрения обращения о сопровождении инвестиционного проекта**

4.1. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется по инициативе инвестора или инициатора инвестиционного проекта, обратившегося с письменным обращением о сопровождении инвестиционного проекта в Администрацию Подосиновского района Кировской области (далее – обращение).

4.2. Инвестор или инициатор инвестиционного проекта представляет обращение лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу: 613930, Подосиновский район, пгт Подосиновец, ул. Советская, д.77, либо в электронной форме на адрес электронный почты: glava@podosinovetc.kirov.ru

В обращении указывается следующая информация:

общая информация об инвесторе или инициаторе инвестиционного проекта, краткое описание инвестиционного проекта, контактные данные для связи с инвестором или инициатором инвестиционного проекта (Ф.И.О., телефон, электронная почта), иная значимая информация об инвестиционном проекте;

условия и необходимые параметры для реализации инвестиционного проекта;

информация о необходимом содействии по сопровождению инвестиционного проекта с предложением мер и (или) форм поддержки;

условия для подбора инвестиционной площадки (при необходимости);

согласие на ежеквартальное предоставление отчета о ходе реализации инвестиционного проекта до момента окончания его реализации.

К обращению могут быть приложены следующие документы:

презентация инвестиционного проекта;

технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта;

бизнес-план инвестиционного проекта;

сведения о необходимом кадровом обеспечении (специальностях) и количестве рабочих мест.

К обращению инвестор или инициатор инвестиционного проекта, являющийся физическим лицом, прикладывает свое согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту, а инвестор или инициатор инвестиционного проекта, являющийся юридическим лицом, – согласие на раскрытие информации об инвесторе (инициаторе инвестиционного проекта) и (или) инвестиционном проекте по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту.

Инвестор или инициатор инвестиционного проекта несет ответственность за полноту и достоверность информации, предоставленной в Администрацию Подосиновского района Кировской области.

В случае проведения личного приема инвестора или инициатора инвестиционного проекта главой Подосиновского района и (или) инвестиционным уполномоченным на данную встречу при необходимости приглашаются сотрудники структурного подразделения Администрации Подосиновского района Кировской области в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта, управления экономики и прогнозирования Администрации Подосиновского района Кировской области, Агентства, а также представители других организаций.

4.3. Поступившее в Администрацию Подосиновского района Кировской области обращение и прилагаемые к нему документы подлежат регистрации в день их поступления в установленном порядке.

4.4. В срок не более 15 рабочих дней с даты регистрации обращения управление экономики и прогнозирования Администрации Подосиновского района Кировской области организует заседание координационного совета с участием сотрудника Агентства для принятия решения о целесообразности либо нецелесообразности осуществления сопровождения инвестиционного проекта и его реализации, а также с целью определения соответствия обязательным требованиям для сопровождения инвестиционных проектов, установленным разделом 2 настоящего Регламента.

4.4.1. При соответствии инвестиционного проекта обязательным требованиям, установленным разделом 2 настоящего Регламента, информация о проекте вносится в Реестр с одновременным уведомлением Агентства.

4.4.2. При несоответствии инвестиционного проекта обязательным требованиям, установленным разделом 2 настоящего Регламента, Администрация Подосиновского района Кировской области направляет инвестору или инициатору инвестиционного проекта отказ в письменной форме с указанием причин.

**5. Порядок сопровождения инвестиционных проектов**

5.1. По каждому сопровождаемому инвестиционному проекту куратор проекта совместно с инвестором или инициатором инвестиционного проекта, а в случае участия Агентства и сотрудником Агентства, в срок не более 20 рабочих дней разрабатывают проект плана мероприятий, в котором отражаются все планируемые этапы взаимодействия инвестора с органами исполнительной власти Кировской области, органами местного самоуправления муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области, иными органами и организациями, сроки в соответствии с действующим законодательством подготовительных, согласительных, разрешительных процедур, сроки принятия решений о предоставлении мер поддержки финансового характера и других мер поддержки.

5.2. Регламент взаимодействия Агентства с инвесторами, органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими и иными организациями по вопросам реализации инвестиционных проектов на территории Кировской области утвержден приказом и.о. директора КОГКУ «Агентство инвестиционного развития Кировской области» от 29.11.2023 № 50-ОД «Об утверждении Регламента взаимодействия специализированной организации с инвесторами, органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими и иными организациями по вопросам реализации инвестиционных проектов на территории Кировской области».

5.3. При сопровождении инвестиционного проекта сотрудник Агентства совместно с куратором проекта проводит мониторинг хода реализации инвестиционного проекта и при необходимости выступает с инициативой о рассмотрении проблемных вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта, на заседании координационного совета.

5.4. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается в случаях:

завершения исполнения всех мероприятий, предусмотренных планом мероприятий;

отказа инвестора или инициатора инвестиционного проекта от сопровождения инвестиционного проекта на основании его письменного обращения;

неисполнения инвестором или инициатором инвестиционного проекта сроков реализации отдельных мероприятий, предусмотренных планом мероприятий, по которым он выступает ответственным исполнителем, более чем на 60 рабочих дней без письменного обращения о переносе сроков реализации указанных мероприятий.

**6. Ведение реестра инвестиционных проектов**

**муниципального образования**

**Подосиновский муниципальный район Кировской области**

6.1. Реестр ведется управлением экономики и прогнозирования Администрации Подосиновского района Кировской области в целях обеспечения единого учета инвестиционных проектов, планируемых к реализации или реализуемых на территории Кировской области и сопровождаемых Администрацией Подосиновского района Кировской области.

6.2. Реестр ведется управлением экономики и прогнозирования Администрации Подосиновского района Кировской области в электронном виде по форме согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| СОГЛАСИЕна обработку персональных данных |
| Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии со [статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»](https://docs.cntd.ru/document/901990046#7DI0K7) свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Администрации Подосиновского района Кировской области., КОГКУ «Агентство инвестиционного развития Кировской области» на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих моих персональных данных:фамилия, имя, отчество;должность, место работы;адрес регистрации;паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);иные персональные данные, указанные в обращении.Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации о персональных данных.Я ознакомлен(а), что согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до дня отзыва (на основании письменного заявления в произвольной форме).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(число, месяц, год) (подпись) |

Приложение № 2

к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области

СОГЛАСИЕ

на раскрытие информации об инвесторе (инициаторе

инвестиционного проекта) и (или) инвестиционном проекте

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес, место нахождения)

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

код постановки на учет (КПП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее – Инвестор), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность руководителя, фамилия, имя, отчество - при наличии)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(документ, подтверждающий полномочия лица (устав, доверенность и др.))

в соответствии с законодательством Российской Федерации настоящим даю Администрации Подосиновского района Кировской области (далее - Администрация) и КОГКУ «Агентство инвестиционного развития Кировской области» (далее – Агентство) согласие на раскрытие информации, указанной в настоящем документе и зафиксированной на материальных носителях и (или) представленной в электронно-цифровой (устной) форме (далее - Информация), неограниченному кругу лиц.

Инвестор дает Администрации и Агентству согласие на раскрытие следующей Информации:

об Инвесторе, в том числе полное и сокращенное наименование Инвестора, адрес (место нахождения), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), дата государственной регистрации, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины постановки на учет (КПП), сведения о руководящем(их) органе(ах) Инвестора, телефон, факс, электронный адрес, сайт;

об инвестиционном проекте, в том числе:

о стоимости инвестиционного проекта;

об объеме привлеченных инвестиций;

о стадиях реализации инвестиционного проекта;

о сроках реализации инвестиционного проекта;

о ходе реализации инвестиционного проекта;

о достижении значений социально-экономических показателей;

о количестве создаваемых рабочих мест.

Инвестор дает Администрации и Агентству согласие на раскрытие Информации любыми способами, в том числе путем ее опубликования в средствах массовой информации, распространения через электронные средства массовой информации, размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», инвестиционном портале Кировской области, радио и телевидении.

Настоящее согласие дается в целях:

оказания Инвестору содействия в реализации и продвижении инвестиционного проекта на территории муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области, в том числе в подготовке, выпуске и распространении информационных и иных материалов об Инвесторе и (или) инвестиционном проекте;

обеспечения содействия Инвестору в установлении взаимоотношений с органами исполнительной власти Кировской области и органами местного самоуправления в Кировской области, организациями, учреждениями, предприятиями по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта.

Настоящим Инвестор признает и подтверждает, что в случае необходимости предоставления Информации третьим лицам для достижения указанных выше целей, в том числе органам исполнительной власти, органам местного самоуправления в Кировской области, организациям и учреждениям, Администрация и Агентство вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий Информацию об Инвесторе и (или) инвестиционном проекте третьим лицам, а также представлять им соответствующие документы, содержащие такую Информацию.

Настоящее согласие действует в течение \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) лет со дня его оформления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя, фамилия, имя, отчество

(при наличии) полностью, подпись, дата)

М.П. (при наличии печати)

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДОСИНОВСКОГО РАЙОНА****КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 29.11.2024  |  | № | 285 |
| пгт Подосиновец  |

|  |
| --- |
| **Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального земельного контроля в границах сельских поселений Подосиновского района на 2025 год** |

В соответствии статьи 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Подосиновской районной Думы от 27.08.2021 № 60/346 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в Подосиновском районе», Администрация Подосиновского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципальногоземельного контроля в границах сельских поселений Подосиновского района Кировской области на 2025 год согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Подосиновского района Кировской области в разделе «Официально» во вкладке «Муниципальный контроль» во вкладке «Муниципальный земельный контроль» по адресу https://podosadm-r43.gosuslugi.ru/ofitsialno/munitsipalnyy-kontrol/munitsipalnyy-zemelnyy-kontrol/.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Подосиновского района Д.В. Копосов

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Подосиновского района

 от 29.11.2024 № 285

**Программа профилактики**

**рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального земельного контроля в границах сельских поселений Подосиновского района на 2025 год**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда**

* 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля.

В связи с вступлением в законную силу Положения о муниципальном земельном контроле в Подосиновском районе, утвержденного решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 27.08.2021 г. № 60/346 и в целях предупреждения возможного нарушения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами, органами государственной власти и органами местного самоуправления, использующими земельные участки, расположенные в границах сельских поселений на территории Подосиновского района Кировской области (далее – подконтрольные субъекты) обязательных требований земельного законодательства и снижения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям разработана настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля (далее – Программа) в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям». Программа предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля.

Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на основании статьи 9 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 № 294-ФЗ, в сфере муниципального земельного контроля на территории сельских поселений муниципального образования Подосиновский муниципальный район на 2025 год не утверждался.

В связи с запретом на проведение контрольных мероприятий, установленным статьей 26.3 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», плановые и внеплановые проверки в отношении подконтрольных субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу, в 2021, 2022, 2023, 2024 годах не проводились.

* 1. Описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа.

Проводится размещение на официальном сайте Администрации Подосиновского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о содержании обязательных требований и о порядке осуществления муниципального земельного контроля, а также проводится по мере необходимости ее актуализация.

В ходе проверок, рейдовых осмотров проводятся профилактические беседы, направленные на предупреждение правонарушений, в случае отсутствия каких-либо нарушений обязательных требований.

По завершении Программы сведения о ее реализации включаются в ежегодный доклад об организации и проведении муниципального земельного контроля Администрацией Подосиновского района.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований земельного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

* 1. Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля (далее – обязательные требования) направлена на предупреждение возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям, разъяснения подконтрольным субъектам обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда**

 **Основными целями Программы являются:**

1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**Проведение профилактических мероприятий Программы направлено на решение следующих задач:**

1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
2. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;
3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
4. Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование мероприятия  | Срок исполнения  | Структурное подразделение, ответственное за реализацию |
| 1.  | Информирование контролируемых и иных лиц заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований | По мере необходимости | Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации Подосиновского муниципального района Кировской области |
| 2. | Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований | По мере необходимости | Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации Подосиновского муниципального района Кировской области |
| 3.  | Консультирование:1.Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;2) посредством размещения на официальном сайте Администрации Подосиновского муниципального района Кировской области письменного разъяснения по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.2.Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя.3.Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам: порядок обжалования решений Контрольного органа.4.Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». | По мере необходимости | Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации Подосиновского муниципального района Кировской области |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа | 95 % от числа обратившихся |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | не менее 1 мероприятий, проведенных контрольным (надзорным) органом |

УЧРЕДИТЕЛЬ: Управление делами Администрации Кировской области

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ВЫПУСК ИЗДАНИЯ: Администрация Подосиновского района

АДРЕС: 613930, пгт Подосиновец Кировской обл., ул. Советская, 77

ДАТА ВЫПУСКА: 27.11.2024, ТИРАЖ: 4 экземпляра